

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Саратовской области "Школа-интернат для обучающихся
по адаптированным образовательным программам №3 г. Саратова"
410010, г. Саратов, проезд Селекционный, 3 тел./факс: 8 (8452) 64-69-22; 55-94-18; E-mail:
shkint-iii-ivsaratov@yandex.ru
ИНН 6453056179; КПП 645301001; ОГРН 1026403063543; ОКПО 02091142

Приказ № 21 от 16.02.2017 г.

О проведении ежегодного анонимного социально-психологического тестирования учащихся ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №3 г. Саратова» в 2016/2017 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 июня 2014 № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», приказа министерства образования Саратовской области от 11.01.2017 г. № 45, в целях раннего выявления употребления наркотических средств и психотропных веществ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения ежегодного анонимного социально-психологического тестирования учащихся ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №3 г. Саратова» в 2016/2017 учебном году (Приложение)
2. Назначить ответственным за проведение анонимного социально-психологического тестирования педагога-психолога Гусейнову С.В.
3. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2017 году в период с 20.02.2017 г. по 30.03.2017г. в следующем составе:
 - Гусейнова С.В., педагог-психолог – председатель комиссии;
 - Демидова Л.В., заместитель директора по ВР – заместитель председателя комиссии;
 - Бондаренко С.Н., заместитель директора по безопасности – член комиссии;
 - Панина Н.В., заместитель директора по УВР – член комиссии;
 - Епифанцева Т.Б., логопед – член комиссии;
 - Агеева О.Т., врач-педиатр – член комиссии;
 - Саратовцева О.М., классный руководитель 6б класса;
 - Пархоменко Е.Ф., классный руководитель 7а класса;
 - Кваша Н.Г., классный руководитель 7б класса;

Пивоварова Л.Л., классный руководитель 8а класса;
Шейнова Т.В., классный руководитель 9а класса;
Емельянова О.В., классный руководитель 10а класса;
Машенцева Т.В., классный руководитель 10б класса;
Пилецкая М.А., классный руководитель 11 класса;
Будникова Е.Н., классный руководитель 12 класса.

4. Комиссии:

4.1. Утвердить порядок тестирования.

4.2. Информировать родителей обучающихся 13-14 лет и обучающихся старше 15 лет о цели и задачах, сроках, порядке тестирования и конфиденциальности полученной информации.

4.3. Организовать получение информированного добровольного согласия на участие в тестировании.

4.4. Составить поимённые списки подлежащих тестированию обучающихся, составленные по итогам получения информированных согласий.

4.5. Разработать календарный план тестирования.

4.6. Провести добровольное анонимное социально-психологическое обучающихся путем индивидуального заполнения обучающимися бланков анкет.

4.7. Возложить свод результатов тестирования по образовательной организации в целом на члена комиссии – Пилецкую М.А.

4.8. Направить сводные данные о результатах тестирования в Министерство образования в срок до 01.04.2017г.

4.9. Возложить обеспечение конфиденциальности полученной информации на членов комиссии.

5. Провести инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, проинформировать об условиях тестирования и его продолжительности.

6. Осуществить контроль участия обучающихся в тестировании в соответствии со сроками.

7. Бондаренко С.Н. подготовить информацию о подготовке к поведению тестирования и направить ее в министерство образования в срок до 01.03.2017г.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по безопасности Бондаренко С.Н.

Директор

С приказом ознакомлены:

Шустер Н.Н.



Порядок проведения
ежегодного анонимного социально-психологического
тестирования учащихся
ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №3 г. Саратова»
в 2016/2017 учебном году

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет требования по организации и проведению ежегодного анонимного добровольного информированного социально-психологического тестирования учащихся в 2016/2017 учебном году в целях раннего выявления употребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися.

Под социально-психологическим тестированием следует понимать **комплекс мероприятий**, направленных на активизацию межведомственной работы, формирование здорового образа жизни и прицельную профилактику зависимости от психоактивных веществ в образовательных учреждениях.

2. Информированное тестирование проводится с целью:

- получения объективных данных распространенности потребления наркотических веществ среди обучающихся ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №3 г. Саратова»;
- определения групп обучающихся для проведения вторичной профилактики;
- повышения мотивации обучающихся, потребляющих наркотические вещества, на необходимость прохождения лечения у специалистов психиатров-наркологов;
- предупреждения распространения потребления наркотических веществ среди обучающихся.

3. Задачи:

- оценка наличия скрытого контингента из группы риска и уровня латентности правонарушений, связанных с девиантным поведением;
- изучение эффективности профилактической и реабилитационной работы среди лиц из группы риска;
- выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, среди обучающихся;

4. Принципы социально-психологического тестирования:

- принцип добровольности. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее - информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя (Приложение №1);

- принцип конфиденциальности. Результаты социально-психологического тестирования сообщаются только лично обучающемуся, прошедшему обследование, или родителям (законным представителям) при условии его несовершеннолетия;

- принцип ненаказуемости. Результаты не могут являться основанием для применения мер дисциплинарного наказания.

Проведение:

Сроки проведения: ежегодно, до 01 апреля текущего учебного года.

1. Директор:

- издает приказ о создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования;

2. Комиссия:

- организует мероприятия по формированию среди родителей и учащихся позитивного отношения к тестированию;

- определяет сроки проведения тестирования в образовательной организации, составляет календарный план (Приложение №3);

- готовит списки обучающихся, подлежащих анонимному социально-психологическому тестированию (Приложение №3);

- получает письменные согласия родителей, учащихся на участие в тестировании. Информирование о согласии на участие в тестировании остаются в образовательной организации и хранятся в условиях конфиденциальности в течение года;

- обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранения результатов тестирования;

- осуществляет сбор данных результатов тестирования в каждом классе (группе), в трехдневный срок с момента проведения тестирования обобщает их по образовательной организации в целом;

Составной частью тестирования является **добровольное анонимное социально-психологическое тестирование обучающихся.**

Социально-психологическое тестирование обучающихся проводится в образовательной организации членами комиссии, утвержденными приказом директора, путем индивидуального заполнения обучающимися бланков анкет.

Под проведение тестирования выделяется отдельная аудитория на каждые 10 участников, которые располагаются на отдельно отведенных местах, с учетом их индивидуальных особенностей.

Бланки анкет содержат информацию о муниципальном образовании, образовательной организации, классе (группе), но не содержат персональные данные обучающегося.

При проведении тестирования в каждой аудитории должен присутствовать член комиссии из числа работников образовательной организации, проводящий необходимые организационные и технические

мероприятия, обеспечивающий соблюдение порядка проведения тестирования в целом.

Родители (законные представители) имеют право прийти на тестирование и пронаблюдать за ходом его проведения в качестве общественного наблюдателя.

Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время от него отказаться.

Сводные данные о результатах тестирования вместе с анкетами направляются в министерство образования Саратовской области.

Выполнение обработки и анализа результатов тестирования осуществляется в период до десяти календарных дней с момента проведения.

Информация оформляется в виде актов передачи результатов тестирования, которые составляются в 2-х экземплярах (Приложение № 2).

Комиссия формирует поименные списки юношей, списки девушек, группы которых подлежат обследованию.

Рекомендуемая форма добровольного информированного согласия на проведение тестирования

Информированное согласие обучающегося

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____
Ф.И.О. (полностью), год рождения _____
добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом
тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления
наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил (а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а
также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была
предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я
полностью удовлетворена (а) полученными сведениями.

Я согласен (на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного
лица, проводящего тестирование.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Информированное согласие родителей (законных представителей)

Я, _____ паспорт:
_____ выдан: _____,
номер телефона: _____, являюсь законным
представителем (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель): _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. гражданина
до 15 лет - полностью, год рождения) добровольно даю согласие на участие
моего ребенка, _____, возраст _____
(полных лет) в социально-психологическом тестировании, направленном на
раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и
психотропных веществ.

Я получил (а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а
также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была
предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я
полностью удовлетворена (а) полученными сведениями.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Акт
передачи результатов социально-
психологического тестирования лиц, обучающихся в ГБОУ СО "Школа-
интернат АОП №3 г. Саратова", направленного на раннее выявление
немедицинского потребления наркотических средств и психотропных
веществ

1. Установлено:
 - 1.1. общее число обучающихся –
 - 1.2. принявших участие в тестировании в основные сроки
 - 1.3. принявших участие в тестировании в дополнительные дни –
 - 1.4. не принявших участие в тестировании –
2. Количество переданных пакетов _____

Подпись руководителя образовательной организации

Подпись педагогов, принимавших участие в проведении
психолого-педагогического тестирования (не менее 2-х)

Приложение 3
к Порядку проведения ежегодного
анонимного социально-психологического
тестирования учащихся ГБОУ СО "Школа-
интернат АОП №3 г. Саратова" в 2016/2017
учебном году

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной
организации

«__» _____ 20__ г.

Календарный план проведения социально-психологического тестирования
в _____
(наименование образовательной организации)

№ п/п	Класс	Дата проведения	Время начала проведения тестирования

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной
организации

«__» _____ 20__ г.

Список обучающихся _____,
(наименование образовательной организации)

подлежащих социально-психологическому тестированию

№ п/п	Ф.И.О	Количество полных лет	Примечание
1.			
2.			
3.			